Vorname Nachname
Straße Hausnummer
Telefonnummer
PLZ Ort
E-Mail-Adresse

Vollständiger Name des Unternehmens
Standort / Niederlassung
Abteilung / Name des Ansprechpartners
Straße Hausnummer
PLZ Ort

Ort, den Datum

Bewerbung um eine Tätigkeit als (Berufsbezeichnung)

Sehr geehrte/r Frau/Herr (Name),

ein ausführlicher Besuch Ihrer Unternehmenswebseite hat mich in meiner Meinung über Sie als Unternehmen bestätigt. So sind Sie einerseits ein modernes Unternehmen, das zukunftssichere Arbeitsplätze mit Weiterentwicklungsperspektiven in einem interessanten Umfeld bietet. Andererseits legen Sie trotz aller modernen und innovativen Entwicklungen und einem sich stetig ändernden Arbeitsmarkt viel Wert auf traditionelle Werte, zu denen neben Teamgeist und Mitarbeitermotivation auch Kollegialität und Familiensinn gehören. Daher möchte ich mich Ihnen heute vorstellen, denn sehr gerne integriere ich mich in ein solches Arbeitsumfeld und unterstütze Sie mit meiner tatkräftigen Mitarbeit.

In den letzten Jahren war ich überwiegend in der (Bezeichnung der Branche) tätig. Dadurch konnte ich mir umfassende Kenntnisse in den Bereichen (Aufzählung einiger Bereiche) aneignen. In meiner letzten Position als (Berufsbezeichnung) bei (Name der Firma) war ich in erster Linie für (kurze Beschreibung der Hauptaufgaben) zuständig.
Meine beruflichen Wurzeln liegen allerdings in einer Ausbildung zum/zur (Berufsbezeichnung). In diesem Beruf war ich nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung bis zur Geburt meiner (Anzahl) Kinder tätig. Die Tätigkeit als (Berufsbezeichnung) hat mir immer große Freude bereitet, weshalb ich nun auch wieder zu meinen beruflichen Wurzeln zurückkehren möchte.

Während meiner Tätigkeiten konnte ich immer wieder unter Beweis stellen, dass es mir leicht fällt, mich in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten und ich mir übertragene Aufgaben zügig und konzentriert erledige. Mein Arbeitsstil gilt als aufmerksam, engagiert und strukturiert, ich arbeite gerne im Team wie auch eigenverantwortlich. Im Umgang mit dem MS-Office-Paket bin ich geübt, die englische Sprache beherrsche ich sicher in Wort und Schrift. Eigenschaften wie Pünktlichkeit, Ehrlichkeit und Pflichtbewusstsein können Sie als selbstverständlich voraussetzen.

Nicht zuletzt durch meine Kinder konnte ich an meinem Organisationstalent und meiner Belastbarkeit feilen. In meinem privaten Umfeld gelte ich als offener, fröhlicher und zuverlässiger Mensch, der hilfsbereit ist und offen sowie wertungsfrei auf andere Menschen zugeht.

Da ich mich derzeit in keinem Beschäftigungsverhältnis befinde, könnte ich Ihnen meine Mitarbeit unmittelbar zur Verfügung stellen. Ich bin mobil und zeitlich flexibel einsetzbar.

Ich freue mich sehr, wenn Sie eine Beschäftigungsmöglichkeit für mich sehen und mir Gelegenheit geben, mich als motivierte/n, engagierte/n und lernwillige/n Mitarbeiter/in vorzustellen. Sofern derzeit keine Stellen vakant sind, freue ich mich, wenn Sie meine Bewerbung gegebenenfalls bei einer späteren Stellenbesetzung berücksichtigen.

Mit freundlichen Grüßen,

(handschriftliche, leserliche Unterschrift mit Vor- und Nachname)